

## 项目评审（估）各阶段报审资料受理条件

报审资料的纸质资料要求双面打印、图纸折叠成A4大小，并提供报送公文和相应阶段资料文本及图纸（通用格式）的电子版，文字性材料一般为word格式，数据表格一般为excel格式，图纸为cad或pdf格式。

### 一、项目建议书阶段

- 1、申请审批项目建议书的公文。
- 2、项目建议书。
- 3、项目建议书附件。

### 二、可行性研究阶段

- 1、申请审批项目可行性研究报告的公文。
- 2、可行性研究报告。
- 3、可行性研究报告附件。

### 三、初步设计阶段

- 1、申请审批项目初步设计(含概算)的公文。
- 2、初步设计(含概算)文本。
- 3、初步设计文本(含概算)附件。

### 四、建设（实施）方案

- 1、申请审批项目的公文。
- 2、项目建设（实施）方案文件。
- 3、项目建设（实施）方案文件附件。

## 五、调整概算

- 1、申请审批项目调整概算的公文。
- 2、初步设计调整概算资料。
- 3、初步设计调整概算资料附件。